|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TAM DƯƠNG  **TRƯỜNG TH ĐẠO TÚ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Đạo Tú, ngày 17 tháng 10 năm 2016* |

**BIÊN BẢN SINH HOẠT CHUYÊN MÔN**

\* Thời gian: 7h 00 ngày 17 tháng 10 năm 2016

\* Địa điểm: tại văn phòng trường tiểu học Đạo Tú

\* Thành phần tham dự:

+ Tổng số CBGVNV: 39

+ Có mặt: 39

+ Vắng mặt: 0

\* Chủ trì phiên họp: đ/c Lương Thị Hương Lan

\* Thư ký: đ/c Đỗ Kim Quế

\* Nội dung

**1. Triển khai học tập các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2016 – 2017**

Thực hiện văn bản số 1368/SGDĐT-CNTT ngày 26/9/2016 của sở GD&ĐT Vĩnh Phúc và kế hoạch số 35/KH-PGD&ĐT ngày 14/10/2016 của phòng GD&ĐT Tam Dương về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2016 – 2017, các văn bản triển khai gồm:

+ Nghị quyết số 29-NQ/TW Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;

+ Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 01 tháng 7 năm 2014 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh ứng dụng, phát triển công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững và hội nhập quốc tế;

+ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

+ Nghị định số 102/2009/NĐ-CP ngày 06/11/2009 của Chính phủ về quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

+ Nghị quyết số 44/2014/NĐ-CP ngày 09/6/2014 của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29/NQ-TƯ ngày 04/11/2013 Hội nghị lần thứ tam Ban Chấp hành Trung ương khóa XI.

+ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

+ Thông tư số 53/2012/TT-BGDĐT ngày 20/12/2012 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở GD Mầm non, GDPT và GDTX;

+ Văn bản số số 6756/BGDĐT-VP ngày 11/10/2012 của Bộ GD&ĐT về việc sử dụng sổ Gọi tên ghi điểm trong nhà trường;

+ Quyết định số 3939/QĐ-UBND ngày 27/12/2010 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc phê duyệt Quy hoạch phát triển Công nghệ thông tin tỉnh Vĩnh Phúc đến năm 2020 và tầm nhìn đến năm 2030.

+ Quyết định số 698/QĐ-TTg ngày 01/6/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Kế hoạch tổng thể phát triển nguồn nhân lực công nghệ thông tin đến năm 2015 và định hướng đến năm 2020;

+ Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22 tháng 5 năm 2014 của TT Chính phủ về việc tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Quyết định số 80/2014/QĐ-TTg ngày 01/6/2014 của TT Chính phủ quy định thí điểm về thuê dịch vụ CNTT trong cơ quan nhà nước:

+ Thông tư số 08/2010/TT-BGDĐT ngày 01/03/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về sử dụng phần mềm tự do mã nguồn mở trong các cơ sở giáo dục;

+ Chương trình hành động số 66-CTr/TU ngày 27/01/2014 của Tỉnh ủy Vĩnh Phúc về việc thực hiện Nghị quyết số 29/NQ-TƯ ngày 04/11/2013 Hội nghị lần thứ tam Ban Chấp hành Trung ương khóa XI.

+ Công văn số 1359/SGD&ĐT-CNTT ngày 18/9/2014 của Sở Giáo dục và đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2014 – 2015

+ Kế hoạch số 4664/KH-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2014 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc thực hiện Chương trình hành động số 66-CTr/TU ngày 27/01/2014 của Tỉnh ủy Vĩnh Phúc về việc thực hiện Nghị quyết số 29/NQ-TƯ

+ Kế hoạch số 35/KH-PGD&ĐT ngày 14 tháng 10 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tam Dương về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2016 - 2017;

Do thời gian có hạn, tại phiên họp chỉ triển khai những nội dung chính. Toàn bộ các văn bản trên sẽ được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của nhà trường tại địa chỉ <http://vinhphuc.edu.vn/thdaotu>. Đề nghị các đ/c CBGV nhân viên truy cập vào trang Website để nghiên cứu và thực hiện.

**2. Thông qua một số quyết định và quy chế của trường**

+ Các quyết định về việc ban hành quy chế sử dụng hòm thư điện tử; thành lập Ban biên tập Website; ban hành quy chế hoạt động của Ban biên tập Website; Phân công CBCT về CNTT và quản trị mạng trường TH Đạo Tú năm học 2016 – 2017*.(Có các quyết định kèm theo)*

+ Các quy chế: Quản lý, sử dụng hòm thư điện tử; Quy chế hoạt động Website; Quy chế hoạt động của ban biên tập Website; Quy chế quản lý, sử dụng thiết bị CNTT. (*Có các quy chế kèm theo*)

**\* Lưu ý**

- Bà Lê Thị Phương Loan – PHT chịu trách nhiệm quản lý hòm thư điện tử và các thiết bị CNTT và quản lý Website của trường, phân công các tổ chức cá nhân viết bài, chịu trách nhiệm kiểm duyệt tin, bài trước khi đăng tải trên trang Website.

Biên bản này đã được thông qua vào hồi 8h ngày 17/10/2016 với sự đồng ý của 39/39 đồng chí tham dự phiên họp đạt tỷ lệ 100%.

Phiên họp kết thúc hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày.

|  |  |
| --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Đỗ Kim Quế** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Lương Thị Hương Lan** |